



PARROCCHIA S. MARTINO - SCUOLA DELL'INFANZIA PARROCCHIALE "SAN GIUSEPPE"

SEZIONE PRIMAVERA - MICRO NIDO "STELLA DEL MATTINO"

ISTITUTO PARITARIO-DECRETO n°488/3345 del 28/01/2001

REGOLAMENTO ANNO SCOLASTICO 2023/2024

Scuola dell'infanzia

Sezione Primavera

Micro nido "Stella del mattino"

L'iscrizione alla "Scuola dell'infanzia parrocchiale "S. Giuseppe" comporta da parte dei genitori degli iscritti:

- la condivisione del progetto educativo;
- l'accettazione ed il rispetto del presente regolamento.

ORARI E GIORNI DI FUNZIONAMENTO.

La scuola dell'infanzia e la sezione primavera sono aperte da settembre al 30 giugno, dal lunedì al venerdì, dalle ore 08.45 alle ore 15.45. Centro estivo nel mese di luglio: si garantiscono 20 giorni lavorativi; non è assicurata la presenza della propria insegnante. L'attuazione dei servizi è connessa ad un adeguato numero di richiedenti.

Il micro nido è aperto da settembre a luglio, dal lunedì al venerdì, dalle ore 08.45 alle ore 15.45.

Esclusivamente per le famiglie con particolari necessità connesse al lavoro dei genitori, sono attivi i seguenti servizi:

- Pre-scuola/asilo dalle 07.30 alle 08.45
- Post-scuola/asilo dalle 15.45 alle 18.00

Il rispetto degli orari di entrata e di uscita è indispensabile per il buon funzionamento della scuola:

- Pre- scuola ore 7.30 - 8.45
- Ingresso ore 8.45 - 9.15
- Uscita ore 15.30 - 15.45
- Post- scuola ore 15.45 - 18.00

Il calendario delle chiusure annue fa riferimento al Calendario Scolastico Ministeriale della Regione Lombardia, viene approvato dal Consiglio dei docenti e dal Presidente e sarà distribuito a ciascuna famiglia all'inizio dell'anno scolastico.

Al momento dell'entrata e dell'uscita dei bambini le educatrici sono impegnate nell'accogliere e salutare i piccoli. Per informazioni sull'andamento dei bambini, Direttrice ed insegnanti sono a disposizione per colloqui individuali previo appuntamento.

RESPONSABILITA'

Ai minori frequentanti la Scuola è garantita la copertura assicurativa per i danni eventualmente subiti all'interno della struttura scolastica e nel tempo in cui si trovino sotto la sorveglianza del personale scolastico.

La copertura assicurativa non opera nel tempo di entrata ed uscita allorquando i minori si trovino o dovrebbero trovarsi sotto la sorveglianza dei genitori e/o dei delegati.

La Scuola non risponde di eventuali danni subiti da persone o cose nelle aree destinate a parcheggio.

All'interno della struttura scolastica e delle aree destinate a parcheggio sono ammessi unicamente i minori frequentanti la scuola e i genitori e/o delegati.

La Scuola si riserva la facoltà di allontanare eventuali soggetti terzi non autorizzati all'ingresso.

Gli accessi carrabili e pedonali alla scuola sono regolati dalla struttura del Villaggio del Fanciullo, in accordo con la Scuola, e sotto la totale responsabilità dell'Ente di proprietà.

All'uscita della scuola i bimbi saranno riconsegnati solo ai genitori o a persone da essi delegate ed indicate al momento dell'iscrizione.

ISCRIZIONI

Le iscrizioni si effettuano esclusivamente rivolgendosi alla Direttrice della Scuola e saranno accettate fino ad esaurimento dei posti disponibili.

L'iscrizione si ritiene perfezionata ed effettiva solo dietro presentazione della seguente documentazione:

Per le nuove iscrizioni:

- Modulo di iscrizione compilato
- Fotocopia del certificato vaccinale
- Fotocopia della carta di identità e del codice fiscale dei genitori e del bambino
- Fotocopia della carta di identità delle persone segnalate come delegate al ritiro dei bambini
- Ricevuta di versamento della quota di iscrizione da effettuare a mezzo bonifico bancario

Per il rinnovo dell'iscrizione:

- I documenti sopra elencati *solamente* se hanno subito variazioni rispetto a quelli consegnati alla prima iscrizione
- Versamento della quota di iscrizione

VACCINAZIONI

I genitori si impegnano a sottoporre il/la bambino/a alle vaccinazioni obbligatorie previste dalla vigente normativa. L'inottemperanza di tale obbligo preclude l'iscrizione alla Scuola e/o la frequenza del Servizio.

TARIFFE

La **quota di iscrizione annuale** è pari ad € 60,00 e comprende la copertura assicurativa, il materiale didattico ed igienico.

La quota di iscrizione non è rimborsabile.

La **retta di frequenza** della scuola **comprende** pasti, merende, e insegnamento della lingua inglese con la metodologia Hocus & Lotus.

I **sussidi didattici per Hocus & Lotus** saranno acquistabili attraverso la scuola nel mese di settembre e dovranno essere saldati insieme alla retta di frequenza dello stesso mese.

Il kit alla prima iscrizione corrisponde a 77 euro (comprende t-shirt, musiche e cartoon, borsetta e peluches); per gli anni seguenti i materiali aggiornati avranno il costo di 52 euro (comprende libri, musiche e cartoon). I prezzi potranno subire variazioni in base ai listini di Hocus & Lotus.

La retta di frequenza **non comprende** pannolini e salviette per il Micro Nido e la Sezione Primavera che saranno forniti dai genitori degli iscritti a richiesta delle maestre e secondo necessità.

La retta di frequenza è da intendersi **annuale** e può essere corrisposta in un'unica soluzione entro e non oltre il mese di SETTEMBRE, o in rate mensili entro il giorno 15 di ogni mese mediante bonifico bancario (specificando nella causale nome e cognome del bambino e mese di riferimento) al seguente IBAN: **IT5600306950650100000003086**.

Non è prevista alcuna riduzione delle rette per i periodi di chiusura della Scuola indicati nel calendario scolastico.

Nel caso di iscrizione di due figli è prevista una riduzione mensile di € 20,00 sul totale delle rette.

Al momento del versamento di iscrizione e rette viene rilasciata regolare ricevuta per l'importo versato con l'aggiunta di € 2,00 per il bollo.

La scuola si riserva il diritto di sospendere il servizio agli inadempienti.

Rette di frequenza:

	RETTA ANNUA	PAGABILI IN 11 RATE MENSILI, DA SETTEMBRE A LUGLIO
Micro nido	€ 6.270,00 part-time: € 4.400,00	€ 570,00 + €2,00 PER IL BOLLO (part-time: 400,00 + €2,00 PER IL BOLLO)
	RETTA ANNUA	PAGABILI IN 10 RATE MENSILI, DA SETTEMBRE A GIUGNO
Sezione Primavera	€ 4.100,00	€ 410,00 + €2,00 PER IL BOLLO
Scuola dell'infanzia	€ 2.500,00	€ 250,00 + €2,00 PER IL BOLLO

A settembre le insegnanti elaborano una progettazione didattico-educativa che verrà portata avanti nel corso dell'anno: potranno conseguentemente essere attivati laboratori volti ad integrare tale percorso; *potrebbe essere richiesto un contributo extra, a sostegno degli stessi, rispetto alla retta.* Tale progettazione verrà presentata alle famiglie nel corso della prima riunione

SERVIZIO DI PRE E POST ASILO

Il **servizio di pre e post scuola** è attivo dalle ore 7.30 alle ore 8.45 e dalle ore 15.45 alle ore 18.00.

L'adesione ai servizi di pre e post asilo deve essere espressa all'atto dell'iscrizione alla scuola e il pagamento sarà vincolante per l'intero anno scolastico. *Le richieste saranno accettate fino ad esaurimento dei posti disponibili.*

L'iscrizione al servizio di pre e post scuola comporta il versamento della relativa quota di frequenza per interno anche nelle ipotesi in cui il servizio non fosse fruito per tutti i giorni del mese.

Per il servizio di pre e post scuola sono dovute le seguenti somme:

	PRE SCUOLA	POST SCUOLA
Micro nido	€ 25,00	35,00
Sezione Primavera	€ 25,00	35,00
Scuola dell'infanzia	€ 25,00	35,00

ASSENZE

Le assenze dovranno essere comunicate entro e non oltre le ore 09.30 di ogni giorno mediante e-mail all'indirizzo sangiuseppe.asilo@libero.it o telefonando allo 0331-946420.

1. Se il bambino rimane assente fino a 7 giorni nel mese, la retta mensile verrà pagata per intero.

Per le assenze mensili successive al settimo giorno, verranno scontati (a partire dall'ottavo giorno) € 2,50/giorno di assenza.

2. Per le assenze di un mese intero si verserà la quota fissa:

	QUOTA FISSA
Micro nido	€ 310,00 +2,00 full time / € 210,00+2,00 part time
Sezione Primavera	€ 210,00 +2,00
Scuola dell'infanzia	€ 150,00 +2,00

Il mancato versamento della quota fissa comporterà la decadenza del beneficio della conservazione del posto.

SOSPENSIONE DEL SERVIZIO LEGATE ALL'EPIDEMIA COVID 19

3. Se il bambino sarà assente per quarantena avviata da un caso positivo a scuola verrà detratta una quota per ciascun giorno di quarantena previsto da Ats pari a:

	QUOTA GIORNALIERA
Micro nido	€ 12,00
Sezione Primavera	€ 9,00
Scuola dell'infanzia	€ 5,00

Per i servizi di pre e post asilo non sono previste riduzioni.

4. Nel caso di quarantene avviate in ambito familiare il calcolo delle assenze verrà fatto secondo le modalità descritte al punto 1.
5. In caso di interruzione del servizio per motivi non imputabili alla Scuola, legati all'epidemia Covid-19 e dettate da ordinanze ministeriali o comunali (es. Lockdown) verrà scontato un importo pari al 15% della retta mensile per sospensione sino a 10 giorni effettivi di scuola nel corso di un mese e pari al 30% per sospensioni superiori a 10 giorni effettivi di scuola nel corso di un mese.

DIRITTO DI RECESSO

Nel corso dell'anno il diritto di recesso può essere esercitato dai genitori del minore mediante invio di una e-mail all'indirizzo sangiuseppe.asilo@libero.it entro il 10 di ogni mese e la retta non sarà più dovuta dal 10 del mese successivo l'invio della mail.

MATERIALI

Quotidianamente si consiglia un abbigliamento comodo e pratico (es. tuta da ginnastica), senza bretelle, cinture, ganci complicati, scarpe con le stringhe... in modo che il bambino possa muoversi liberamente e acquisti sempre più un maggiore livello di autonomia.

Il cambio della scarpa con le pantofole o altro tipo di calzatura è previsto solo per il micro nido e la sezione Primavera.

Si invitano le famiglie a non lasciare che i bimbi portino a scuola giochi, libri ed altri oggetti personali non richiesti dal regolamento o dalle Insegnanti; la scuola declina ogni responsabilità nei confronti di ciò che verrà rotto o smarrito.

Indicazioni più dettagliate relative ai materiali necessari per ciascuno dei servizi verranno comunicate prima dell'inizio dell'anno scolastico.

INDICAZIONI SANITARIE:

Si raccomanda di portare a scuola il bambino solo se in buona salute.

È vietato entrare in scuola con cibi e bevande e distribuirne ai bambini, nemmeno caramelle o cioccolatini.

Le educatrici non sono autorizzate a somministrare alcun tipo di medicinale, nemmeno omeopatico tranne i farmaci salva vita (rivolgersi alla Coordinatrice per le modalità).

Il menù è regolamentato dalle autorità sanitarie di competenza. Per intolleranze o allergie alimentari è necessario presentare un certificato medico.

In caso di malessere del bambino la scuola si comporterà così:

- a) In caso di **febbre** la famiglia verrà avvisata se la temperatura raggiunge i 37,5°. Il familiare si dovrà attivare per venire a prendere il bambino ed apportare le cure adeguate. In caso di febbre più bassa ma un evidente stato di malessere la famiglia verrà avvisata e spetterà ad essa la decisione di venire a prendere il bambino.
- b) In caso di **vomito e/o dissenteria** la famiglia verrà avvisata dalla SECONDA scarica per provvedere al recupero del bambino, al fine di ridurre il contagio nel caso di virus infettivi. In questo caso **è necessario** tenere a casa il bambino *almeno* il giorno successivo per la salvaguardia di tutti i bambini.
- c) In caso di **malattia infettiva**, il bambino dovrà assentarsi da scuola per almeno 5 giorni. Verrà accettato senza certificato medico, tenuto conto che i pediatri non lo rilasciano se non a pagamento.
- d) In caso di **pediculosi**, si applicherà la normativa vigente Asl Varese. (Il bambino rientra solo dopo avere eseguito il trattamento)
- e) In caso di **congiuntiviti, herpes** e altre situazioni di possibile contagio da contatto **è necessario** tenere a casa il bambino fino a quando non verrà sottoposto a controllo medico che ne garantirà il buono stato di salute.
- f) In caso di **infortunio** lieve (graffio, morso, piccola botta...), il corpo insegnante provvederà alla cura e avviserà la famiglia al momento dell'uscita. In caso di infortunio ritenuto più importante, la famiglia verrà contattata immediatamente e l'insegnante rimarrà vicina al bambino fino al suo arrivo. Per gravi necessità verrà immediatamente chiamato il 112.

Disposizioni particolari legate alla pandemia COVID-19

In caso di sospetta sintomatologia per COVID-19 la procedura prevede che i genitori del minore vengano immediatamente allertati e che il minore venga isolato in attesa dell'arrivo dei genitori o dei soggetti delegati.

La Scuola, pur garantendo ogni possibile precauzione per il contenimento dell'epidemia ed uniformandosi alle direttive dell'Autorità sanitaria al riguardo, declina ogni responsabilità per eventuali malattie e/o contagi che i minori dovessero contrarre.

NOTA BENE

la Scuola si riserva, in ogni caso, di modificare le proprie modalità operative in ottemperanza alle disposizioni normative e/o regolamentari che saranno adottate dalle competenti autorità in caso di nuova emergenza sanitaria legata al COVID-19